



Governo do Estado de São Paulo
Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo
Assessoria Jurídica

ATA DE REUNIÃO

Nº do Processo: 271.00000209/2024-87

Interessado: Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo - PREVCOM

Assunto: Diretoria Executiva da SP-PREVCOM

ATA DA 714ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

Aos 2 (dois) dias do mês de setembro de dois mil e vinte e seis, às 10:00 horas, conforme prévia convocação, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Fundação de Previdência Complementar do Estado de São Paulo – SP-PREVCOM. Participaram da reunião, o Diretor-Presidente, Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros, a Diretora Administrativa, Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron, o Diretor de Investimentos, Hugo Lancarter Mol, o Diretor de Tecnologia da Informação, Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, e o Diretor de Segurança, André Rodrigues Veras. Ausência justificada do Diretor de Relacionamento Institucional, Ugo Gabriel Barboza Garcia. O Diretor-Presidente, presidente da reunião, abriu os trabalhos. Em atenção ao primeiro item da pauta, submeteu à apreciação da Diretoria Executiva a minuta da ata da 713ª Reunião Ordinária. Após análise, a ata foi aprovada por unanimidade pelos diretores presentes. Na sequência, os Diretores passaram à apreciação do segundo item da pauta, referente à proposta de alteração da Política de Gestão de Riscos da SP-PREVCOM, conforme instrução constante do Processo SEI nº 271.00000694/2026-51, elaborada pelo Grupo de Trabalho de Revisão e Consolidação de Normas Internas da SP-PREVCOM, instituído pela Portaria PREVCOM nº 1/2026. Foi convidada a participar da reunião a responsável pela Assessoria de Gestão de Riscos, Controles Internos e Conformidade da Fundação e coordenadora do Grupo de Trabalho, Sra. Renata Simões de Souza, para apresentação da proposta. A assessora informou que a revisão do normativo busca consolidar, na Política de Gestão de Riscos da SP-PREVCOM, as diretrizes de Conformidade e Prevenção a Fraudes, anteriormente tratadas de forma dispersa, promovendo maior integração da governança e aprimorando a gestão dos riscos. Destacou que a nova versão adota uma abordagem integrada de gestão de riscos, alinhada aos referenciais COSO ERM, COSO *Internal Control – Integrated Framework* e ABNT NBR ISO 31000:2018, que fortalece a governança, a atuação das linhas de defesa e os processos de identificação, avaliação, tratamento e monitoramento dos riscos, além de reforçar os mecanismos de integridade e transparência, contribuindo para a sustentabilidade e o alcance dos objetivos estratégicos da Entidade. Relembrou o processo de elaboração da minuta e apresentou os principais destaques da revisão, bem como os aprimoramentos realizados após a discussão na 710ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva. Após a discussão dos aprimoramentos e a recomendação de novos ajustes, a Diretoria Executiva aprovou o encaminhamento da proposta da nova Política de Gestão de Riscos, Conformidade e Prevenção à Fraude da SP-PREVCOM ao Conselho Deliberativo, observados, para tanto, os requisitos previstos na Política Interna de Elaboração e Gestão de Normativos para submissão

da proposta. Na sequência, a Diretora Administrativa passou a apresentar o terceiro item da pauta, referente à proposta de Avaliação Periódica de Desempenho dos Empregados da Prevcom, instrumento previsto no Regulamento do Plano de Empregos, Carreiras e Salários – PECS, aprovado em janeiro de 2026. A Diretora Vanessa Ceron convidou o assessor Pedro Yukimitsu Ribeiro Tokuzumi para conduzir a apresentação. Foram apresentados os principais parâmetros do processo de avaliação, incluindo sua abrangência, período de aplicação, formulários e etapas previstas para a primeira avaliação dos Empregados em Comissão do Quadro de Pessoal da Prevcom, em atendimento ao Regulamento do PECS. Por fim, a Diretora Administrativa solicitou a cada Diretor a indicação de um representante de sua respectiva Diretoria para compor a Comissão de Gestão de Carreiras, responsável pelo acompanhamento do processo de avaliação de desempenho dos empregados. Em seguida, em atenção ao último item da pauta, foram indicados pelos diretores os assuntos para a pauta da próxima reunião ordinária da Diretoria Executiva. Nada mais havendo a tratar, o Diretor-Presidente, presidente da reunião, agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião. E, para constar, eu, Joseane da Silva Prado, que secretariei a reunião, lavro e subscrevo esta Ata que lida e achada conforme vai devidamente assinada pelos diretores presentes.

Sylvio Eugenio de Araujo Medeiros

Diretor-Presidente

Vanessa Pacheco de Souza Romão Ceron

Diretora Administrativa

Hugo Lancarter Mol

Diretor de Investimentos

Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro

Diretor de Tecnologia da Informação

André Rodrigues Veras

Diretor de Seguridade

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **Hugo Lancarter Mol, Diretor de Investimentos**, em 08/09/2026, às 16:27, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **André Rodrigues Veras, Diretor de Seguridade**, em 08/09/2026, às 16:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **Alessandro Roosevelt Silva Ribeiro, Diretor de Tecnologia da Informação**, em 08/09/2026, às 16:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **Vanessa Pacheco De Souza Romão Ceron, Diretor Administrativo**, em 08/09/2026, às 18:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **Sylvio Eugenio De Araujo Medeiros, Diretor Presidente**, em 08/09/2026, às 18:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

sei!
assinatura
eletrônica



Documento assinado eletronicamente por **Joseane Da Silva Prado, Assessor III**, em 09/09/2026, às 09:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) , informando o código verificador **0120528405** e o código CRC **BE01A594**.
